

発表方法等

- ・応募頂いた内容は、日本財団(就労支援フォーラム NIPPON2021 協働企画会議)にて選考し、後日、選考結果を通知の上、発表者には、発表方法の詳細を記載した発表要項を送付します
- ・パワーポイントにてプレゼン資料を作成頂き、配信会場にお越し頂いたうえで、発表頂きます。なお、新型コロナウイルス感染対策には、十分に留意して実施を致します。
- ・プレゼン資料の書式は自由とし、パワポのシートは 20 枚まで、動画はなしでお願いします。
- ・配信会場は、フクラシア東京ステーション(大手町) <https://www.fukuracia.jp/tokyo/> です。
- ・配信会場までの旅費交通費は、原則として実費を支給します。
- ・発表は各 8 分、その後は発表者同士のセッション及び参加者との質疑応答を 30 分予定しています。
- ・感染予防対策に伴う、会場内人員数の抑制のため、発表者は 1 名のみとさせていただきます。
- ・プレゼンテーションはテーマ別に、それぞれファシリテーターを 1 名配置します。

応募様式

- ・様式右上に報告に係る対象の障害種別または疾患名等を記載ください
例1. 精神障害 統合失調症 例2. 知的障害 例3. 癌 例4. 発達障害 等
- ・タイトル、サブタイトル、都道府県、法人名、事業所名、事業所種別、報告者氏名
- ・以下の内容を 600～800 字程度にまとめ、A4用紙1枚で抄録を作成してください
(図、表は入れないでください)
 1. 事業所の紹介(本事業または支援内容の紹介)
 2. 報告テーマの内容
 3. 現状での効果／今後の課題／計画／まとめ
 4. 上記1. ～3. 必須。 その他、自由に項目を設定ください。

【注意事項】※プログラム資料集への掲載の関係で、下記 4 点は厳守頂けますようお願い致します

1. 上下左右のマージン、文字フォントや文字スタイルの変更はしないでください。
2. タイトル部分の行をつめないでください。事業内容以下の各項目は、1行空けてください。
3. 図、表はご遠慮ください。 *報告時の資料掲載でお願いします。
4. 文字オーバーしないよう A4 サイズ1枚におさめてください。

別紙のワードフォーマットに入力してください。